

пр. № 15
16.10.15

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – Детский сад № 4»

пр. № 2299
от 09.10.15

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профсоюзного
комитета
Муратова В.С.
« 8 » 10 2015 г
протокол № 24 от

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель родительского
комитета
Московкина А.В.
« 15 » 09 2015 г
протокол № 4 от

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель Главы
Администрации городского
округа Шуя по социальным
вопросам
« » 20 г.



Изменения и дополнения к Положению об Управляющем Совете

г. Шуя, 2015 год

1. В раздел II «Порядок формирования Совета» добавить пункт 2.8 и читать в следующей редакции:

Состав Совета утверждается сроком на пять лет приказом руководителя учреждения.

2. В раздел III «Компетенция Совета» пункт 3.1 дополнить следующим содержанием:

3.1 определение основных направлений развития ДООУ;

п.3.1 часть 3 читать в следующей редакции:

- содействие созданию в МДООУ оптимальных условий и форм образовательного процесса;

п. 3.1 часть 4 читать в следующей редакции:

- контроль за сохранением и укреплением здоровья воспитанников, материально-техническим обеспечением и оснащением образовательного процесса, оборудованием помещений ДООУ, целевым и рациональным расходованием финансовых средств ДООУ.

п.3.2 читать в следующей редакции:

Полномочия Управляющего Совета:

в п.3.2.1 часть 4 исключить

п. 3.2.3 дополнить следующим содержанием:

- и отдельных работников;

п.3.2.4 читать в следующей редакции:

осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания детей и труда работников учреждения.

п.3.2.5 часть 1 читать в следующей редакции:

принимает участие в разработке образовательной программы, программы развития ДООУ и их согласование.

п.3.2.5 часть 3 читать в следующей редакции:

согласование правил внутреннего распорядка, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией.

п.3.2.7 дополнить следующим содержанием:

вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат не педагогическому персоналу.

п.3.2.10 читать в следующей редакции:

рассмотрение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации, Ивановской области, органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения.

3. Добавить в Положение об Управляющем Совете раздел VI и читать в следующей редакции:

VI. Документация, место работы и отчетность Управляющего Совета ДООУ.

6.1 Документация:

6.1.1 Управляющий Совет имеет собственную документацию, обеспечивающую его работу и отражающую состояние его деятельности:

- Положение об Управляющем Совете;
- Положение о порядке кооптации членов Управляющего Совета;
- Положение о порядке выборов членов Управляющего Совета;
- Список членов Управляющего Совета;
- Решения Управляющего Совета;
- План работы Управляющего Совета;

6.1.2 На заседании Управляющего Совета секретарь Совета ведет протокол. В протоколе заседания Управляющего Совета указываются:

- место и время его проведения;
- фамилия, имя, отчество, присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

За ведение документации Управляющего Совета и её хранение несут ответственность председатель и секретарь Совета.

6.1.3 Решения и протоколы заседаний Управляющего Совета хранятся в ДООУ. Они должны быть доступны для ознакомления всем участникам образовательного процесса ДООУ. Решения Управляющего Совета размещаются на информационном стенде.

6.2 Место работы Управляющего Совета.

6.2.1 Управляющему Совету предоставляется рабочее место в ДООУ.

6.2.2 Управляющему Совету предоставляется место для размещения своей информации на стендах.

6.3 Отчетность Управляющего Совета.

6.3.1 Совет доводит до сотрудников информацию следующего содержания:

- имена председателя, секретаря Управляющего Совета, временных рабочих групп (возможно, полный списочный состав Управляющего Совета);
- место и время плановых заседаний Управляющего Совета;
- повестка очередного заседания Управляющего Совета;
- решения последнего заседания Управляющего Совета;
- вопросы, вынесенные Управляющим Советом на обсуждения;
- годовой отчет о деятельности Управляющего Совета.

4. Добавить в Положение об Управляющем Совете раздел VII и читать в следующей редакции:

VII Заключительные положения.

7.1 Учредитель образовательного учреждения вправе распустить Совет, если:

- Совет не проводит своих заседаний в течение более полугода;

- Систематически (более двух раз принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации).

7.2 Решение Учредителя о роспуске Совета может быть оспорено в суде. Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу в случае обжалования решения о роспуске Совета в суде.

7.3 Срок действия Положения:

- до внесения изменений в нормативные документы.

7.4 Изменения и дополнения в Настоящее Положение вносятся по мере необходимости и согласовывается с председателем профкома, председателем родительского комитета, утверждается учредителем.